

ZMLUVA č. 290/2018 o poskytnutí nenávratnej účelovej dotácie

Čl. I ZMLUVNÉ STRANY

1. Poskytovateľ dotácie:

Mesto Považská Bystrica

v zastúpení: doc. PhDr. PaedDr. Karolom Janasom, PhD., primátorom
so sídlom: Centrum 2/3, 017 13 Považská Bystrica
IČO: 317 667
DIČ: 2020684732
Bank. spojenie: VÚB, a. s., Považská Bystrica
Číslo účtu: 19627372/0200
IBAN: SK13 0200 0000 0000 1962 7372
BIC: SUBASKBX

(ďalej v texte aj „poskytovateľ dotácie“)

a

2. Prijímateľ dotácie:

Považská knižnica v Považskej Bystrici

v zastúpení: Mgr. Ivanou Knappovou, riaditeľkou
so sídlom: Ulica Štúrova 41/14, 017 45 Považská Bystrica
IČO: 34059059
DIČ: 2021452884
Bank. spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu: 7000510088/8180
IBAN: SK04 8180 0000 0070 0051 0088
BIC: SPSRSKBA

(ďalej v texte aj „prijímateľ dotácie“)

Čl. II PREDMET ZMLUVY

1. Mesto Považská Bystrica posúdilo žiadosť Považskej knižnice v Považskej Bystrici zo 14. 03. 2018 pod sp. č. 2951/2018 o poskytnutie finančného príspevku vo výške 1 500,-- € na dopĺňovanie a aktualizáciu knižničného fondu.
2. Na základe uznesenia mestskej rady č. 51/2018 bod B) ods.1.1 z 03.05.2018 (schválenie projektu a poskytnutie dotácie z výdavkovej časti bežného rozpočtu na rok 2018 v rámci programu 10 – Grantový program, položka 1. ostatné transfery) a v súlade s VZN č. 11/2011 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Považská Bystrica, ktoré bolo schválené uznesením MZ č. 97/2011 z 13. 10. 2011 a upravené doplnkom č. 1, ktorý bol schválený uznesením MZ č. 39/2012 z 28. 6. 2012 a doplnkom č. 2, ktorý bol schválený uznesením MZ č. 86/2013 z 12. 12. 2013, Mesto Považská Bystrica poskytne zo svojho rozpočtu Považskej knižnici v Považskej Bystrici nenávratnú účelovú dotáciu vo výške

600,-- €

(slovom šesťsto eur)

ako pomoc Mesta Považská Bystrica na dopĺňovanie a aktualizáciu knižničného fondu, účelovo na čiastočnú úhradu nákladov spojených s nákupom literatúry pre pobočky SNP a Rozkvet Považská Bystrica.

3. Dotácia je len doplnkovým zdrojom a môže byť poskytnutá najviac do výšky 50 % z celkových nákladov vynaložených na účel, na ktorý bola poskytnutá.
4. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje poskytnutú dotáciu prijať a použiť ju na účel uvedený v Čl. II ods. 2 tejto zmluvy.
5. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje, že literatúru, zakúpenú z poskytnutej finančnej dotácie, označí pečiatkou obsahujúcou informáciu „Zakúpené z finančných prostriedkov Mesta Považská Bystrica“.

Čl. III PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje, že na všetkých tlačенých a elektronických materiáloch a v mediálnych výstupoch pri propagácii svojej činnosti bude uvádzať informáciu o finančnej podpore Mesta Považská Bystrica.
2. **Prijímateľ dotácie predloží zúčtovanie, odsúhlasené štatutárom organizácie a jeho zástupcom, preukazujúce dodržanie hospodárnosti a účelovosti poskytnutej dotácie, v termíne do 30. 11. 2018. Zúčtovanie bude predložené v súlade s usmernením, ktoré tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy.**
3. V prípade nedodržania ustanovenia Čl. III ods. 2 tejto zmluvy je prijímateľ dotácie povinný poskytnuté finančné prostriedky alebo ich časť použiť v rozpore so zmluvnými povinnosťami bezodkladne, najneskôr však do 31.12.2018 vrátiť na účet poskytovateľa dotácie uvedený v Čl. I ods. 1 tejto zmluvy.
4. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje, že umožní útvaru hlavného kontrolóra Mesta Považská Bystrica vykonať kontrolu využitia, účelovosti, efektívnosti a hospodárnosti poskytnutej dotácie.
5. Prijímateľ dotácie a poskytovateľ dotácie sa dohodli, že za porušenie zmluvných povinností sa považuje aj porušenie ustanovení usmernenia, ktoré tvorí prílohu tejto zmluvy a VZN uvedeného v Čl. II ods. 2 tejto zmluvy.
6. Porušenie zmluvných povinností zakladá dôvod na výpoveď zmluvy. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia výpovede druhej zmluvnej strane. V prípade výpovede zo strany poskytovateľa dotácie je prijímateľ dotácie do 15 dní od uplynutia výpovednej lehoty povinný vrátiť na účet poskytovateľa dotácie uvedený v Čl. I ods. 1 tejto zmluvy finančné prostriedky použité v rozpore so zmluvnými povinnosťami.
7. Ukončenie zmluvy je možné tiež na základe vzájomnej dohody zmluvných strán, v takom prípade sa spôsob vysporiadania záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy dohodne v dohode o ukončení zmluvy, týmto nie sú dotknuté ostatné ustanovenia tejto zmluvy upravujúce povinnosti prijímateľa dotácie v prípade ukončenia zmluvy z dôvodu porušenia zmluvných povinností.

Čl. IV
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka.
2. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je usmernenie, ktoré upravuje podrobnosti o zúčtovaní dotácie a tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy.
3. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa spravujú ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona o majetku obcí a príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, ktorých aplikácia sa vzhľadom na charakter zmluvy javí podľa dohody zmluvných strán ako najvhodnejšia.
4. Táto zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých prijímateľ dostane 1 vyhotovenie a poskytovateľovi zostávajú 3 vyhotovenia.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilí svojimi úkonmi nadobúdať práva a zaväzovať sa, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, že ich zmluvná vôľa nie je obmedzená, nekonajú v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, že si text tejto zmluvy prečítali a jeho obsahu riadne porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

Poskytovateľ dotácie:

v Považskej Bystrici - 4. 06. 2018

Prijímateľ dotácie:

v Považskej Bystrici 4. 6. 2018



doc. PhDr. PaedDr. Karol Janas, PhD.
primátor

POVAŽSKÁ KNIZNICA
v Považskej Bystrici ①
Ulica Štúrova 41/14
017 45 Považská Bystrica
IČO: 34 059 059 DIČ: 202145288

Mgr. Ivana Knappová
riaditeľka